

SCHOOL GIDS

SINT
vitus
KATHOLIEK
BASISONDERWIJS
school



Inhoudsopgave Schoolgids

	blz.		blz.
Inleiding	3	Protocol internetgebruik	13
De schooltijden	3	Foto's en filmen	13
Vakantieregeling	3	Luizenbeleid	13
Verlofregeling	4	Eten en drinken in de pauze	14
Aantal leerlingen	4	Verjaardagen	14
Voedingsgebied leerlingen	4	Tussenschoolse Opvang (TSO)	14
Indeling van de groepen	4	Activiteiten	15
Aannamebeleid	4	Verlengde schooldag	15
Plaatsingsregeling	4	Buitenschoolse Opvang (BSO)	15
Samenstelling van het schoolteam	5	Inzameling oud papier en plastic	15
Wat gebeurt als de leerkracht er niet is?	5	Hoe te handelen bij klachten/opmerkingen	16
Ouderraad	5	Interne en externe contactpersonen	16
Ouderbijdrage	5	Verwijdering en schorsing van leerlingen	16
Het bestuur	5	Verzekeringen	16
De medezeggenschapsraad	5	Informatievoorziening	17
Missie van de St.Vitusschool	6	Inspectie	17
Visie: Voor een eigen resultaat in een stimulerend schoolklimaat	6	Jeugd en Gezin Gooi- en Vechtstreek (JGGV)	17
Levensbeschouwelijke identiteit	6	Bibliotheek	18
Kanjertraining	6	Stagiaires	18
Handelingsgericht werken	7		
Compacten en verrijken van de rekenles	7		
Kerdoelen	7		
Spelen is werken	7		
Vak- en vormingsgebieden	7		
Vak- en vormingsgebieden	8		
Vak- en vormingsgebieden	9		
Schoolplan	10		
Leerlingenzorg op onze school	10		
Remedial Teaching als specialistische hulp	12		
Oudercontacten	12		
Rapportage	12		
Zittenblijven	12		
De resultaten van het onderwijs	12		
Het voortgezet onderwijs	13		
Toelating basisonderwijs	13		
De schoolregels	13		
Contacten wanneer de ouders gescheiden zijn	13		
Mobiele telefoons	13		

Naar school

Inleiding

De basisschooltijd vormt een belangrijk deel van het leven van uw kind. In de loop van de jaren vertrouwt u uw kind zo'n 8000 uren toe aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool. Een basisschool kies je dan ook met zorg. Scholen verschillen steeds meer in werkwijzen, sfeer en resultaten. Ze verschillen ook in kwaliteit. Dat maakt het kiezen van de juiste school dan ook steeds moeilijker. Daarom vraagt de overheid aan basisscholen om een schoolgids te maken. Deze gids kan u helpen bij het bewust kiezen van een basisschool. Het geeft u een indruk van hetgeen u van ons mag en kan verwachten als uw kind een leerling van de St. Vitusschool wordt.

Daarnaast is de schoolgids bedoeld voor ouders die nu kinderen op de St. Vitusschool hebben. In deze gids leggen wij verantwoording af over onze manier van werken en de sfeer waarin wij werken. We schrijven uitgebreid over de doelen en werkwijzen van onze school. We willen dat uw kind veel leert en elke dag met plezier naar school gaat. Wij werken aan een fijne sfeer in de klassen en de leerkrachten doen er alles aan om uit uw kind te halen wat er in zit. Daarbij kunt u als ouder een belangrijke en stimulerende rol vervullen door samen met ons uw kind zo optimaal mogelijk te begeleiden. Heeft u nog vragen, of mist u nog zaken na het lezen van deze schoolgids, dan hoor ik dat graag van u. Voor alle actuele informatie kunt u het beste onze website raadplegen.

Marjon Dries

directrice St. Vitusschool

Naam:	St. Vitusschool
Adres:	St. Vitusstraat 2, 1404 HS Bussum.
Telefoon:	035 - 6939582
E-mail:	info@stvitusschool.nl
Homepage:	www.stvitusschool.nl
Directie:	Directrice: Marjon Dries MT-lid kwaliteit: Mieke Last
Identiteit	Katholiek. (Voor omschrijving zie: Levensbeschouwelijke identiteit.)

De schooltijden

Voor groep 1 tot en met groep 8 gelden de volgende schooltijden:

De ochtend:	08.30 uur tot 12.00 uur
De middag:	13.00 uur tot 15.00 uur
De woensdagochtend:	08.30 uur tot 12.15 uur

Het speelkwartier voor de groepen 3 t/m 8 is tussen 10.15 uur en 10.45 uur.

De kinderen van de groepen 1/2 hebben naast de gebruikelijke woensdagmiddag ook de vrijdagmiddag vrij.

Met deze indeling wordt de verplichte onderwijstijd behaald. Het is van groot belang voor het onderwijs aan de kinderen en de rust in de school, dat alle kinderen op tijd op school komen. Wilt u de kinderen niet te vroeg naar school sturen: 10 minuten voor aanvang van de school is er toezicht op het plein. Voor alle kinderen is er van 8.20 uur tot 8.30 uur een inlooptijd. Dat betekent dat u de kinderen vanaf 8.20 uur naar school en in de klas kunt brengen. Vanaf 8.30 uur begint de les.

Bij feesten als Sinterklaas, Kerst en Carnaval hanteert de school soms een andere eindtijd. Kijkt u daarvoor goed op de kalender.

U wordt dringend verzocht de melding van ziekte of verzuim vóór 8.20 uur telefonisch door te geven.

Vanaf 8.00 uur is de school telefonisch bereikbaar.

De leerkrachten beginnen 's morgens en 's middags graag op tijd. Het werkt storend als kinderen te laat komen. In de onderbouw worden de ouders aangesproken op het te laat komen, in de bovenbouw worden de kinderen er zelf op aangesproken.

Vakantieregeling

In verband met de vakantiespreiding is Nederland verdeeld in drie regio's. In elk van deze regio's begint en eindigt de zomervakantie op een verschillende datum. Deze datum is door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen vastgesteld.

De overige vakanties mag elke school na overleg met de medezeggenschapsraad zelf vaststellen. Voor het huidige schooljaar staat het vakantierooster van onze school op de website.

Verder houdt het team enkele studiebijeenkomsten gedurende het schooljaar. U vindt ze terug in de kalender op de website. De kinderen zijn dan vrij.

Organisatie van de school

Verlofregeling

De overheid is zeer spaarzaam met toestemming geven voor vakantie of vrije dagen buiten de normale schoolvakanties om. Extra vrije dagen buiten de gebruikelijke dagen voor jubilea, bruiloften en begrafenissen, kunnen in principe niet worden gegeven. Slechts in zeer bijzondere gevallen kan toestemming worden gegeven om buiten de schoolvakanties te verzuimen. Indien u door uw werkgever wordt verplicht buiten de schoolvakanties om uw vakantie op te nemen en zodoende uw kinderen van school te houden, dient dit minimaal zes weken vantevoren te worden aangevraagd bij de directie. Verlof is in ieder geval niet toegestaan in de laatste week voor de zomervakantie en in de eerste twee weken na de zomervakantie. Indien nodig wordt er contact opgenomen met de leerplichtambtenaar van de gemeente. We vragen u bezoeken aan dokter en tandarts buiten schooltijd te laten plaatsvinden. Elk verzuim wordt door de school geregistreerd!

Aantal leerlingen

Ieder jaar wordt op 1 oktober het aantal leerlingen geteld. Dit is een landelijke teldatum. Dit is voor alle scholen verplicht. De gegevens gaan naar het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. Het aantal leerlingen op 1 oktober 2019 bedroeg 302. U begrijpt dat er na deze datum ook leerlingen bijkomen en afgaan door tussentijds vertrek, en doordat de leerlingen van groep 8 de school verlaten.

Voedingsgebied leerlingen

Vanwege de centrale ligging kent onze school geen afgebakend voedingsgebied. Onze leerlingen komen voornamelijk uit Bussum.

Indeling van de groepen

De uiteindelijke maximale omvang van de school is bepaald op 13 groepen. Deze zijn voor het schooljaar 2019/2020 als volgt verdeeld:

4 groepen 1/2	1 groep 5/6
1 groep 3	1 groep 6
2 groepen 4	1 groep 7
1 groep 5	2 groepen 8

Aannamebeleid

Ouders die niet bekend zijn met de school kunnen de site van de school bezoeken: www.stvitusschool.nl en op verzoek kunnen ze ook een schoolgids ophalen.

Op afspraak vindt er een gesprek plaats waarin de ouders verder worden geïnformeerd en een rondleiding krijgen door de school. Daarna kunnen zij hun kind door het invullen van het aanmeldingsformulier aanmelden. Voordat de leerling naar school komt, krijgt hij/zij een uitnodiging van de betreffende leerkracht om enkele keren een kijkje te nemen in de toekomstige klas.

Kinderen die in augustus jarig zijn, mogen direct aan het begin van het schooljaar beginnen. In de laatste maand voor de zomervakantie worden er geen nieuwe leerlingen geplaatst omdat de groepen dan te vol zijn.

We raden u aan onze website te bekijken.

Hierna wordt er een intakegesprek met de ouders gevoerd waarin gevraagd wordt naar de:

- gegevens van de laatste toetsen van een leerlingvolgsysteem
- sociaal-emotionele ontwikkeling
- extra zorg (bij advies voor speciaal onderwijs wordt gezamenlijk gezocht naar een passende plek binnen ons samenwerkingsverband).
- medische gegevens.
- contact ouders-school.

Vervolgens wordt er door de intern begeleider (IB-er) telefonisch contact opgenomen met de huidige school, hierbij wordt naar dezelfde gegevens geïnformeerd als tijdens het intakegesprek met de ouders.

Met de betrokken leerkracht en de IB-er wordt de plaatsing besproken: hierbij wordt gelet op de groepsamenstelling, aantal zorgleerlingen, e.d.

Totdat tot plaatsing wordt besloten kunnen er geen toezeggingen aan de ouders worden gedaan.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met mevrouw Marjon Dries. Zij is te bereiken op school of per mail: marjondries@stvitusschool.nl

Plaatsingsregeling

De St. Vitusschool streeft naar een gevarieerde schoolbevolking met ouders en kinderen van verschillende sociale en culturele achtergronden. Bij plaatsing van aangemelde leerlingen voor groep 1 worden leerlingen van wie al een broertje of zusje op de St. Vitusschool is ingeschreven direct geplaatst.

Ouders krijgen bericht van plaatsing als zij op het inschrijfformulier hebben aangegeven dat hun kind niet op een andere school staat ingeschreven.

Wat wil de school?

Samenstelling van het schoolteam

Naast de directie beschikt onze school over parttime en full-time groepsleerkrachten. Onze school heeft ook een parttime vakleerkracht, een intern begeleider, een remedial teacher, en een conciërge.

In de gang van de school hangt een "smoelenbord" met de namen en foto's van al ons personeel.

Wat gebeurt er als de leerkracht er niet is?

Bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht regelt de directeur een invaller. Mocht er onverhoopt geen invalkracht beschikbaar zijn dan wordt er intern naar een oplossing gezocht bijvoorbeeld door groepen te combineren of kinderen van de betreffende leerkracht over andere groepen te verdelen. In uitzonderlijke gevallen kan ouders gevraagd worden hun kind thuis te houden.

De Ouderraad

Als u een kind op de St. Vitusschool heeft, bent u automatisch lid van de oudervereniging. Deze oudervereniging wordt vertegenwoordigd door de ouderraad. In de organisatie van de school is de ouderraad een adviserend orgaan voor het bestuur, het team en de medezeggenschapsraad.

De ouderraad bestaat uit minimaal vijf en maximaal elf leden (ouders). Voor de huidige samenstelling verwijzen wij u naar het namenbord bij de hoofdingang. De ouderraad vergadert een keer in de zes weken, waarbij ook een lid van de directie en van het team aanwezig is.

De vergaderingen zijn openbaar en iedere geïnteresseerde ouder is welkom. U kunt agendapunten inbrengen waarvan u vindt dat die besproken of uitgevoerd moeten worden. Ideeën zijn altijd welkom. Samen met de leerkrachten organiseert en ondersteunt de ouderraad alle activiteiten in en om de school.

Denk aan de Sinterklaas- en Kerstviering, het Carnaval, de

sportdagen, de toernooien, de avondvierdaagse, buitendagen en schoolreisjes. De ouderraad financiert deze activiteiten en zorgt voor de benodigde in- en aankopen. Ook organiseert de ouderraad het Zomerfeest. Deze activiteiten worden niet uit de ouderbijdrage betaald en moeten kostendekkend zijn.

Vrijwillige ouderbijdrage

Ook de St. Vitusschool kent kosten die niet door de overheid worden vergoed. Met name geldt dit voor de bovengenoemde activiteiten. Hiervoor vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage.

De St. Vitusschool streeft ernaar om de financiële drempel zo laag mogelijk te houden.

De minimumbijdrage wordt elk jaar door u bepaald op de algemene ledenvergadering van de oudervereniging. Voor dit schooljaar geldt het bedrag van €45,- per kind. Het verzoek tot betaling wordt in het begin van het schooljaar toegestuurd: rekeningnummer NL24 INGB 0008 3304 33 t.n.v. Ouderraad St. Vitusschool, Bussum.

Tevens is er de mogelijkheid om extra geld over te maken. Deze extra inkomsten zullen worden gebruikt om speciale wensen te kunnen realiseren, zoals het aanschaffen van extra buitenspelmateriaal en dergelijke. Tijdens de jaarvergadering wordt u op de hoogte gesteld van de inkomsten en uitgaven.

De school organiseert dit jaar voor de groepen 3 t/m 8 een schoolreisdag.

Het bestuur

De St. Vitusschool heeft een stichtingsbestuur. Dit bestuur is verantwoordelijk voor de gang van zaken op school en wordt gevormd door ouders. Het bestuur bestaat in principe uit zeven leden. Drie leden vormen het dagelijks bestuur: voorzitter, secretaris en penningmeester. Sinds dit jaar is er ook een toezichthoudend deel van het bestuur. Jaarlijks houdt het bestuur zich daarom met enkele vaste onderwerpen bezig zoals financiën, onderwijs, ICT, PR, huisvesting, het overblijven, personeel en communicatie. Daarnaast is er aandacht voor enkele specifieke onderwerpen, die per jaar en door de actualiteit worden bepaald.

De medezeggenschapsraad

In de Wet Medezeggenschap Onderwijs is o.a. bepaald dat op iedere basisschool leerkrachten en ouders inspraak hebben in aangelegenheden die de school betreffen. Deze inspraak moet gerealiseerd worden door een medezeggenschapsraad (MR). De Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) beschrijft die aangelegenheden waarover de MR instemmings- of adviesrecht heeft. De MR heeft het schoolbestuur als voornaamste gesprekspartner. Onze MR bestaat uit zes leden en kent een personeels- en oudergeleding. Uit elke geleding zitten drie personen in de MR. De leden hebben zitting voor een periode van twee jaar. Het medezeggenschapsreglement is voor een ieder ter inzage. De vergaderingen van de MR zijn in principe openbaar. De data van deze vergaderingen, de agenda en de notulen hangen ter inzage op de mededelingenborden. Tijdens de team- en ouderraadsvergaderingen worden MR-actualiteiten en besluiten besproken. U vindt de data voor de MR-vergaderingen terug in de kalender.

Visie en missie

Missie van de St. Vitusschool:

De St. Vitusschool is een stabiele en dynamische kwaliteits-school waar leerlingen aantoonbaar goede resultaten halen.

De stabiliteit van de St. Vitusschool blijkt uit:

Het feit dat we een team hebben met veel ervaring, bestaande uit een goede mix van jonge en oudere leerkrachten. Wij zijn een school met een redelijk evenwichtige verdeling van mannelijke en vrouwelijke leerkrachten.

Er is relatief weinig verloop onder het personeel en weinig lesuitval. We doen er alles aan om het leerlingenaantal stabiel te houden.

De leerresultaten van de leerlingen bevinden zich consequent boven het landelijk gemiddelde.

De dynamiek van de St. Vitusschool blijkt uit:

Dat we oog en oor hebben voor wat er in de samenleving gebeurt en dat we waar nodig hier actief op inspelen.

Wij vieren de jaarfeesten, openingen en/of afsluitingen van projecten en onze successen. Wij leunen niet tevreden achterover maar nemen ons functioneren serieus en streven altijd naar kwaliteitsverbetering.

De school staat midden in de samenleving en het team heeft goede contacten met ouders en externe organisaties.

Op vier manieren werkt onze school aan verdere kwaliteitsverbetering:

- door het aantrekken en behouden van goed personeel dat gestimuleerd wordt haar kennis up to date te houden
- door te werken met goede en eigentijdse methoden en leermiddelen
- door het goed volgen van de resultaten van de leerlingen en adequaat plannen van (passend) onderwijs
- door het regelmatig peilen van meningen en wensen van leerlingen, ouders en leerkrachten middels enquêtes met als doel verdere kwaliteitsverbeteringen te realiseren

Visie: Voor een eigen resultaat in een stimulerend schoolklimaat.

De St. Vitusschool:

- streeft ernaar dat leerlingen zich veelzijdig ontplooiën en biedt een goede voedingsbodem voor cognitieve, culturele, creatieve, motorische en sociale groei
- heeft betrokken leerkrachten en stimuleert de betrokkenheid van kinderen en ouders
- maakt gebruik van elkaars kwaliteiten
- werkt aan optimale leeropbrengsten
- biedt een plezierige, veilige en uitdagende omgeving
- integreert op functionele wijze ICT in haar onderwijs
- bevordert de zelfstandigheid van haar leerlingen
- stimuleert de samenwerking tussen leerlingen

Levensbeschouwelijke identiteit

De St. Vitusschool is een katholieke school.

Binnen ons onderwijs willen wij dan ook een christelijke inspiratie tot uitdrukking brengen.

De morele ontwikkeling is een proces dat een leven lang duurt en dat op onze school ruim aandacht krijgt. We werken aan een balans tussen de vrijheid van het individu en een samenleving, die niet kan bestaan zonder een basis van gemeenschappelijk gedragen waarden en normen.

Vanuit de ervaringswereld krijgen de kinderen:

- de waarde van intense ervaringen
- het geloof als een persoonlijke levenshouding
- respect voor anderen
- oog voor de zwakkeren in de samenleving
- bijbelverhalen
- meer kennis over de betekenis van christelijke feestdagen.

Kanjertraining

In het omgaan met elkaar maken we gebruik van Kanjerlessen.

De basisafspraken hierbij zijn:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- Niemand speelt de baas
- We lachen elkaar niet uit
- Niemand is zielig.

Doelstelling van de Kanjerlessen is verdieping door individueel inzicht in eigen en andermans gedrag. Het is gericht op het groepsproces; kinderen zijn zelf verantwoordelijk voor hun gedrag en leren elkaar met respect aan te spreken.

De lessen bestaan uit een verhaal, werkbladen maken, maar ook veel oefeningen doen om elkaar te leren vertrouwen.

Het hele team heeft een driedaagse Kanjercursus gevolgd.

Ook de medewerkers van de tussenschoolse opvang hebben een Kanjertraining gevolgd.

Onze manier van werken

K² Handelingsgericht werken

Kinderen komen in eerste instantie op school om te leren. Het onderwijs op de St. Vitusschool kenmerkt zich dan ook door goede leerprestaties. Onderwijskundige ontwikkelingen vragen aandacht voor goed klassenmanagement in de basisschool waardoor men in staat is om te gaan met de verschillen in aanleg van de kinderen. Sinds enkele jaren zijn wij gestart met het maken van groepsoverzichten. Dit betekent dat we de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart hebben gebracht. Hieruit vloeit voort dat er met groepsplannen wordt gewerkt waarin we naast de basisinstructie ook een verlengde en verkorte instructie aanbieden.

Alle kinderen krijgen basisstof aangeboden die kan worden aangevuld met verrijkings- en verdiepingsstof. Omdat de kinderen niet allemaal dezelfde behoefte aan instructie hebben, geven wij bij bepaalde vormen van rekenen en taal een gelaagde instructie. Kinderen die aan een korte instructie genoeg hebben kunnen na een proef op de som snel aan de slag. De anderen volgen de instructie en uitleg van de leerkracht nog wat langer.

De verwerking kan variëren naar tempo en naar aard van de opdracht. Vandaar ook dat onze school veel meer aandacht besteedt aan het zelfstandig werken. Onze school beschouwt het als haar taak om, in samenspraak met de ouders, kinderen zo goed mogelijk te begeleiden in hun ontwikkeling. Veel aandacht besteden we aan het eigene van elk kind. Elk kind is uniek en maakt een eigen persoonlijkheidsontwikkeling door, zoveel mogelijk onderwijs op maat dus. Onder de kopjes Leerlingenzorg op onze school en Remedial Teaching kunt u lezen op welke manier wij omgaan met de kinderen die extra zorg en aandacht nodig hebben.

B Compacten en verrijken van de rekenles

Begaafde leerlingen hebben doorgaans minder uitleg, oefening en herhaling nodig dan de reken- en wiskundemethode aanbiedt. Voor hen kan het reguliere aanbod wel ingedikt of

gecompact worden. Daarnaast hebben deze kinderen behoefte aan reken- en wiskunde problemen die meer bij hun eigen vaardigheid aansluiten. Er vindt een verrijking van het aanbod plaats. Deze verrijkingsopdrachten moeten betekenisvol zijn en het leren moet centraal staan. Begaafde leerlingen hebben niet alleen een hoge intelligentie, maar ook een grote creativiteit in denken en een sterke motivatie tot leren. Ze zijn sneller van begrip en leren niet altijd netjes in opeenvolgende stapjes, maar met sprongen, bijvoorbeeld door inzicht in verbanden en het actief en creatief benutten van voorkennis.

Als doelgroep kiezen we voor de leerling met een 1-score bij de Citotoetsen rekenen/wiskunde en begrijpend lezen. Het programma wordt begeleid door de intern begeleider van onze school, mevrouw Cynthia Klumper en de rekencoördinator mevrouw Mieke Last.

D Kerndoelen

De St. Vitusschool voldoet aan de kerndoelen en de referentieniveaus voor rekenen en taal. Dit betekent dat het onderwijs op onze school in overeenstemming is met de doelstellingen en bepalingen in de wet en de bedoeling van de wetgever.

O Spelen is werken

Over onderwijs aan kleuters bestaat vaak het idee dat er maar wat gespeeld wordt. Niets is minder waar! Een kleuter die speelt is hard bezig de wereld te ontdekken. Hij leert van anderen. En hij leert door te doen, veel te herhalen en erover te praten.

Dat vinden we terug in het onderwijs aan kleuters. Kinderen krijgen er volop de mogelijkheid om te spelen en ontdekkend te leren. Een kind functioneert als geheel, reageert zoals hij is. Het groeit en kan steeds meer. Ook al is het soms moeilijk te zien, toch kunnen we verschillende aspecten onderscheiden aan de ontwikkeling van een kind:

- de motorische ontwikkeling

- de taalontwikkeling
- de sociale en emotionele ontwikkeling
- muzikale vorming
- creatieve ontwikkeling
- denkontwikkeling en de ruimtelijke oriëntatie.

Door lesjes en gerichte activiteiten wordt systematisch aan de ontwikkeling gewerkt. De leerkrachten weten hoe ver een kind is in z'n ontwikkeling en wat de volgende stap moet zijn. Zij observeren steeds weer hoe de kinderen functioneren en geven opdrachten afgestemd op het ontwikkelingsniveau van elk kind. De leerlingen van de groepen 1 en 2 zitten bij elkaar in de groep om van elkaar te leren en elkaar te leren helpen. Elke leeftijd geeft een eigen positie in de groep en het is goed om die fases door te maken. De dag begint meestal in de kring, er wordt niet alleen gepraat, maar ook gezongen, spelletjes gedaan en voorgelezen. De kring is het echte gezamenlijke moment. Na de kring wordt er gewerkt in de klas.

In de kieskasten vinden we het ontwikkelingsmateriaal waar de kinderen zelf mee kunnen werken en waar ze ook lesjes of opdrachten mee krijgen. De hoeken zien er uitnodigend uit. Er is een huishoek, een bouwhoek, een zand/watertafel, werkmanden etc.

Na het spelen en het werken is het tijd om even te pauzeren en iets te eten of te drinken. Daarna wordt er bij goed weer buiten gespeeld of bewegingsles gegeven in het speellokaal.

C Vak- en Vormingsgebieden

Catechese

Vanuit de ervaringswereld van de kinderen krijgen het omzien in verwondering, het geloof als een persoonlijke levenshouding, het respect hebben voor anderen, de religieuze dimensies, het bijbelgebruik en het kerkelijk jaar meer betekenis voor hen. Wij maken gebruik van de methode Trefwoord. Bij deze methode hoort een dagkalender. Iedere dag is er kort aandacht voor de thematiek van elk projectdeel. Ook vinden er vier keer per jaar catechesevieringen plaats. Rond 2 november houden wij op school een herinneringsdag.

Onze manier van werken

Nederlandse taal

Taal is een instrument om te kunnen communiceren, om de wereld om je heen te ordenen en te verkennen.

In de groepen 1/2 staat de spreektaal centraal. Tevens wordt aandacht besteed aan taalkennis en ontwikkeling van leesbegrip. Dit gebeurt in veel gevarieerde situaties. In de eerste helft van groep 3 wordt het taalonderwijs gegeven vanuit de aanvankelijke leesmethode Lijn 3. Daarnaast zijn er nog verschillende taalsituaties die overeenkomen met de werkwijze in de groepen 1/2. In de groepen 4 t/m 8 werken wij voor taal en spelling met de taalmethode Staal.

De taalcoördinator voor onze school is mevrouw Marjolijn Weiler.

Woordenschatverwerving

Kinderen zijn supersnelle woordenschatverwerfers. Ze komen op school met een woordenschat die ze van huis uit hebben meegekregen. Een kleuter met een gemiddelde Nederlandse woordenschat beschikt al gauw over zo'n 3000 woorden. Maar in de jaren dat ze naar school gaan, leren ze nog een groot aantal woorden bij. Zo komen ze al gauw tot een woordenschat van meer dan 10.000 woorden.

Wij werken intensief aan de uitbreiding van de woordenschat bij de kinderen.

Schrijven

Schrijven is een communicatie- en expressiemiddel die een motorische en technische vaardigheid vereist.

In de groepen 1/2 ligt het accent op de ontwikkeling van de grove en fijne motoriek. In de groepen 3 t/m 7 wordt er gewerkt met de methode Pennenstreken. Toetsing vindt plaats d.m.v. observatie.

Als schrijfgerei gebruiken we in groep 3 en het eerste deel van groep 4 een schrijfpotlood. Vervolgens schrijven de kinderen de rest van hun schoolloopbaan met een pen. De eerste pen krijgen ze van school. Moet die later vervangen worden, dan is een nieuwe pen te koop voor €2,- bij onze conciërge de heer Mohamed Kadraoui.

Leesonderwijs

Door het lezen kunnen kinderen kennis nemen van elementen van onze cultuur uit het verleden en het heden en kunnen ze genieten van gedachten en gevoelens van anderen.

We onderscheiden de volgende vormen van leesonderwijs:

Voorbereidend lezen

Dit vindt plaats in de groepen 1 en 2. Hierbij wordt de belangstelling gewekt of verder gestimuleerd voor de geschreven taal. In het kader van de ontluikende geletterdheid worden de begrippen en de vaardigheden die van belang zijn voor het aanvankelijk lezen verder ontwikkeld.

Aanvankelijk lezen

Het structureel aanbieden van het leesonderwijs begint in groep 3. Hiervoor gebruiken we de methode Lijn 3.

Voortgezet technisch-lezen

Dit gebeurt vanaf januari in groep 3 d.m.v. niveaulezen, maatjeslezen, stillezen, klassikaal lezen en uit de Pravoo-map.

Begrijpend en studerend lezen

In de groepen 1/2 wordt er via boeken, verhalen en gespreksvormen gewerkt aan het begrijpend luisteren. In groep 3 gebeurt het begrijpend lezen volgens de suggesties en de materialen van Lijn 3. Voor de groepen 4 t/m 8 gebruiken wij de methode Grip op lezen.

Rekenen en wiskunde

Belangrijk doel bij het vak rekenen/wiskunde is gebruik te maken van concrete contexten en materialen, schema's en modellen en te komen tot het zelf ontdekken van verschillende oplossingen en strategieën. In de groepen 1/2 ligt het accent op het werken met ontwikkelingsmateriaal. In de groepen 3 t/m 8 werken we met de methode Wereld in getallen en Met sprongen vooruit. Rekencoördinator is mevrouw Mieke Last.

Huiswerk

Vanaf groep 7 wordt er structureel huiswerk gegeven dat verder uitgebreid wordt in groep 8.

Wereldoriëntatie en erfgoededucatie

Alles wat mensen maken of bedenken, bewaren of onthouden en nalaten of doorvertellen, kan erfgoed genoemd worden. Erfgoed is ingedeeld in drie gebieden: het eigen erfgoed: de culturele en historische bagage van het kind zelf, erfgoed in de omgeving en het erfgoed van iedereen. Tijdens de wereldoriënterende vakken en thema's komt dit uitgebreid aan bod.

In de groepen 1 t/m 4 komen thema's aan de orde waarvan de inhoud een voorwaarde vormt voor het methodisch onderwijs vanaf groep 5.

In de groepen 5 t/m 8 werken wij met de volgende methodes: Aardrijkskunde: Geobas.

Geschiedenis: Wijzer door de tijd.

Biologie: School-tv programma's en de filmpjes op Beeldbank.

Alle in de Wet op het Primair Onderwijs genoemde kerndoelen, waaronder oriëntatie op jezelf en de wereld, mens en samenleving, natuur en techniek, ruimte en tijd, worden behandeld.

Verkeer

We willen de kinderen een houding en vaardigheden bijbrengen die noodzakelijk zijn om als voetganger of fietser aan het verkeer deel te kunnen nemen. In de groepen 1/2 komt verkeer aan bod tijdens kringgesprekken en het werken met thema's en projecten. In de groepen 3 t/m 8 wordt er gewerkt met de methode Klaar...Over! In groep 7 doen de kinderen mee aan het verkeersexamen.

Engels

Hiermee willen we bereiken dat de kinderen een positieve houding ontwikkelen ten aanzien van het leren van een vreemde taal. Een communicatieve benadering is hierbij van belang. We gebruiken in de groepen 7 en 8 de methode Take it easy.

Vak- en vormingsgebieden

Cultuureducatie

Cultuur is een breed en allesomvattend begrip. Dagelijks komen niet alleen volwassenen, maar ook kinderen in aanraking met cultuur. Zij horen muziek, lezen boeken en kijken tv, soms hangt er kunst aan de muur. Bovendien is onze omgeving vormgegeven door ontwerpers en architecten, nu en honderden jaren geleden. Vaak zijn wij als volwassenen ons hier niet van bewust, laat staan dat wij dat van kinderen kunnen verwachten. Om kinderen zich op een brede manier te laten ontwikkelen is een cultureel aanbod in het basisonderwijs van groot belang (theater, muziek, dans, audiovisueel, beeldend werken, poëzie en literatuur). We willen bereiken dat de kinderen tijdens hun schoolloopbaan regelmatig in aanraking komen met verschillende kunstvormen. De interne coördinator cultuureducatie is voor onze school de heer Kees Mensink.

Projecten

Eén keer per jaar houden we als school een gezamenlijk project. We kiezen als team een onderwerp dat de kinderen en ons aanspreekt en gaan daar vervolgens over brainstormen. Het project kan een gemeenschappelijk begin en/of een gemeenschappelijke afsluiting hebben. De vorm waarin dit gebeurt is altijd verschillend.

Muziek

Dit jaar hebben wij een vakleerkracht voor muziekonderwijs. Het accent in de lessen ligt vooral op het samen zingen, spelen en bewegen op muziek. Er wordt ook regelmatig gewerkt met muziekinstrumenten. Aandacht is er voor maat en ritme en verschillende muzikale tegenstellingen. Luisteren naar muziek is een onderdeel dat ook regelmatig aan de orde komt.

Beeldende vorming

Hierbij gaat het erom het kind in contact te brengen met zoveel mogelijk terreinen die de mogelijkheid in zich hebben tot creatieve uitingen te komen.

Handvaardigheid/Textiele werkvormen

De leerlingen maken zowel figuratieve als non-figuratieve werkstukken. De zeggingskracht wordt vergroot door het op juiste wijze combineren van materiaal, techniek en beeldaspecten.

De lessen worden door de groepsleerkracht verzorgd, eventueel met behulp van ouders.

Tekenen

We maken een onderscheid tussen cursorisch tekenonderwijs en vrij tekenonderwijs. In het cursorisch tekenonderwijs ligt de nadruk op de opbouw van de lessen, in het vrije tekenonderwijs op de persoonlijke toepassing hiervan.

Bewegingsonderwijs

Hierbij willen we dat de kinderen kunnen deelnemen aan verschillende bewegingssituaties, dat ze zelf bewegingsmogelijkheden uitproberen en dat ze in staat zijn bewegingssituaties op gang te houden. In de groepen 1/2 verzorgt de groepsleerkracht de lessen bewegingsonderwijs in de speelzaal of buiten.

Aan de school zijn twee vakleerkrachten gymnastiek verbonden. Deze verzorgen in de groepen 3 t/m 8 één les in de week.

De leerlingen van groep 3 hebben één keer in de week gymnastiek in de gymzaal aan de Dr. Schaepmanlaan.

Bewegingsonderwijs vindt verder plaats in het speellokaal en/of buiten.

De groepen 4 t/m 8 hebben twee keer per week gymnastiekles aan de Dr. Schaepmanlaan.

Gymkleding

Voor de kinderen van de groepen 1 en 2 zijn gym schoenen gewenst. Voor de kinderen van de groepen 3 t/m 8 is gymkleding en gym schoenen verplicht.

Als gymkleding adviseren wij:

- voor de jongens: een sportbroekje/een T-shirt
- voor de meisjes: een sportbroekje/een T-shirt of een gypakje.

De gym schoenen mogen overigens niet buiten gedragen zijn. In de gymzaal aan de Dr. Schaepmanlaan kunnen de kinderen zich na de gymles wassen. Naast de gymkleding zijn een washand en een handdoek dan onmisbaar!

ICT

De school beschikt over een uitgebreid netwerk waarop, in elk klaslokaal, computers zijn aangesloten. Alle leerlingen maken, volgens een beurtenlijst, gebruik van deze computers en werken met verschillende programma's die het onderwijs-leerproces ondersteunen. Daarbij valt te denken aan oefen- en herhalingsprogramma's, tekstverwerken, gebruik van het internet en een computervaardigheidsprogramma.

Hierbij wordt uiteraard rekening gehouden met de specifieke behoeften van individuele leerlingen. Bovendien heeft de school een multimedialokaal waar computers staan opgesteld. Hier werken de leerlingen zelfstandig of krijgen instructie in het gebruik van de computer en/of diverse programma's. De kinderen leren informatie op te zoeken en te verwerken voor werkstukken, spreekbeurten etc.

Op onze school zijn de heer Ad van Beek, mevrouw Maaïke Louter en mevrouw Jasmijn Osinga de ICT-coördinatoren, zij worden regelmatig vrijgeroosterd voor ICT werkzaamheden. In alle klaslokalen hangt een digitaal schoolbord en in alle kleuterlokalen een touchscreen.

Veiligheid.

We streven ernaar dat onze school niet alleen een plaats is waar het kind zich thuis voelt en zich goed kan ontwikkelen, maar ook de veiligheid neemt een belangrijke plaats in op onze school. Een ontruimingsoefening vindt jaarlijks plaats.

In het schoolteam hebben we twee gediplomeerde EHBO'ers.

Ook andere teamleden zijn geschoold op het gebied van BedrijfsHulpVerlening (BHV) en reanimatie bij kinderen.

De kinderen van groep 8 doen mee aan jeugd EHBO.

De BHV'ers van onze school zijn mevrouw Nicole Boswijk en de heer Ad van Beek.

Zorg voor het kind

Schoolplan

De schoolontwikkeling is een continu proces. Het eindstation zal nooit worden bereikt. Steeds weer opnieuw zullen er nieuwe aandachtspunten naar boven worden gehaald, zullen er zaken bijgesteld dienen te worden. In dit verband spreken we over een meerjarenbeleidsplan.

Wat wil men in de school op korte termijn en wat wil men op langere termijn gerealiseerd zien?

In het door de directie opgestelde Schoolplan worden de plannen voor een periode van vier jaar beschreven. In het jaarplan worden de onderwijskundige onderwerpen per schooljaar aangegeven.

In het kader van Passend Onderwijs kiezen wij voor Handelings Gericht Werken. In aansluiting op de wettelijke eisen die aan scholen worden gesteld, willen wij als school ook kwaliteit leveren. Wij zijn enkele jaren geleden begonnen met het opzetten van een systeem voor kwaliteitszorg. Dit is een proces van jaren. Hierbij wordt eerst de gewenste kwaliteit beschreven en vervolgens wordt gekeken hoe die kwaliteit wordt bewaakt. Eén keer in de vier jaar houden wij een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en leerkrachten. Met de verbeterpunten gaan wij aan de slag.

Dit schooljaar zullen wij ons richten op: de invoering van de nieuwe taalmethode Staal in de groepen 4 t/m 8, techniek, de Kanjertraining, ICT, het woordenschatonderwijs en een nieuw systeem van kwaliteitszorg. Tot slot zullen natuurlijk alle zaken die reeds ontwikkeld zijn in het voortgangstraject worden opgenomen en geborgd.

Leerlingenzorg op onze school

Passend Onderwijs

In het Nederlandse onderwijs wordt hard gewerkt aan het verbreden van de zorg in het basisonderwijs.

Het ministerie van Onderwijs wil voorkomen dat kinderen te snel naar scholen voor speciaal onderwijs verwezen worden. Samenwerking kan een oplossing bieden.

De basisscholen en de scholen voor speciaal basisonderwijs

gaan aan de slag om kinderen langer op de reguliere basisschool te houden en om kinderen uit het speciale onderwijs, die terug kunnen naar de basisschool, daar te blijven begeleiden.

Als men er in slaagt de zorg en de opvangmogelijkheden in het basisonderwijs te vergroten, kunnen meer kinderen weer samen naar school.

Als leerlingen na alle hulp en ondersteuning toch achterblijven in hun ontwikkeling kunnen ze worden aangemeld bij het Multi-disciplinair overleg (MDO). Aan het MDO-overleg nemen naast de leerkracht, intern begeleider en ouders ook één of meer externe deskundigen deel, zoals een ambulante begeleider, schoolpsycholoog of een orthopedagoog. Voor meer informatie over de werkwijze van het MDO-overleg kunt u contact opnemen met onze intern begeleider.

Hoe komt de samenwerking tot stand?

In samenwerkingsverbanden werkt steeds een groep basisscholen met één of meer scholen voor speciaal onderwijs samen. Samen proberen ze de opvangmogelijkheden in de basisscholen te vergroten. Onze school heeft zich met 110 scholen voor basisonderwijs en voor speciaal basisonderwijs aangesloten bij het samenwerkingsverband Unita. De scholen hebben een systeem van interne begeleiding opgezet. Op elke basisschool is een intern begeleider benoemd. Deze heeft de zorg voor het coördineren en organiseren van de onderwijszorg op school. Op onze school is dat mevrouw Cynthia Klumper.

Wat betekent Passend Onderwijs voor onze school?

De wijze van werken voorziet erin dat problemen in de ontwikkeling van leerlingen zo vroeg mogelijk worden opgemerkt. Dat maakt het mogelijk om kinderen snel en goed op te vangen als zich in de ontwikkeling problemen voordoen. Een aanpak waar alle leerlingen van profiteren. Het onderwijs zal zich steeds meer gaan aanpassen aan de leerlingen. Het speciaal onderwijs zal daarom in de toekomst het karakter krijgen van een professioneel hulpinstituut voor het basisonderwijs.

Het speciaal onderwijs stelt ervaring, faciliteiten en deskundigheid beschikbaar. Daarnaast blijft het speciaal onderwijs leerlingen opvangen, die langdurig aangewezen zijn op intensieve specialistische hulp.

Zorg voor de leerlingen met een beperking

De St. Vitusschool staat in principe open voor kinderen met een beperking. Wel is er een aantal criteria waaraan voldaan moet worden. Bovendien hangt de aanname af van de zorgwaarde van de ontvangende groep. De criteria liggen ter inzage bij de directie en staan omschreven in het zorgplan.

Toetsen en extra hulp

Werkzaamheden van de intern begeleider

Een belangrijk onderdeel van de interne begeleiding is de organisatie van procedures en activiteiten die betrekking hebben op leerlingenzorg. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt welke stappen een leerkracht moet nemen wanneer er extra zorg nodig is voor een of meer kinderen in de groep. De intern begeleider begeleidt de leerkracht hierbij, organiseert leerlingbesprekingen met de leerkrachten, in bouw- en in teamvergaderingen en onderhoudt contacten met externe instanties. Door deze opzet proberen we al het mogelijke te doen om een kind in onze school goed te begeleiden. Om de kwaliteit van de leerlingzorg te vergroten, zijn er tal van zaken ingevoerd, zoals een leerlingvolgsysteem, een leerlingendossier, een orthotheek (remediërend materiaal voor leerlingen en toetsmateriaal) en werken de leerkrachten waar nodig met een groepsoverzicht en een groepsplan. In de afgelopen jaren heeft het team onder leiding van de intern begeleider een nieuw zorgplan ontwikkeld waarin alle activiteiten worden omschreven die de school onderneemt ten behoeve van de zorg aan de leerlingen. Jaarlijks worden verdere activiteiten omtrent de zorgverbreding opgenomen in het ontwikkelingsplan.

Ondersteuningsgroep

In het schooljaar 2016/2017 zijn we op school gestart met een ondersteuningsgroep waarin extra hulp wordt geboden aan leerlingen met speciale onderwijsbehoeften. Ze krijgen extra instructie en meer tijd om zich de leerstof eigen te maken. Hierdoor zijn deze leerlingen beter in staat om het onderwijs in hun eigen groep te volgen. Mevrouw Ivonne van Geelen is de leerkracht van deze speciale ondersteuningsgroep. De kinderen krijgen les in hun eigen ruimte (het voor-malige documentatiecentrum). Uiteraard worden de betreffende ouders hierover geïnformeerd.

Het leerlingvolgsysteem op onze school

Het leerlingvolgsysteem is een systeem waarmee men de leerling kan volgen. In de praktijk betekent het dat onze school op geregelde tijden het vorderingenniveau van de leerlingen vaststelt. Hierdoor is het mogelijk de ontwikkeling van een kind te volgen vanaf het moment dat het op school komt. Zo kan er een doorgaande lijn worden getrokken. We kijken niet meer alleen naar het niveau van het kind vergeleken met het niveau van leeftijdgenootjes, maar wat veel belangrijker is; hoe het zich ontwikkeld heeft in de loop van de tijd ten opzichte van zichzelf! Hoe meet je objectief het niveau van de kinderen? Om het vorderingenniveau van de kinderen vast te stellen maken we gebruik van de toetsen die bij onze methoden horen. Daarnaast zijn er methode-onafhankelijke toetsen. Deze toetsen staan los van de methodes en meten het vorderingenniveau van de leerlingen. Veel methode-onafhankelijke toetsen die we gebruiken, zijn van het Cito. Het grote voordeel van het Cito-leerlingvolgsysteem is dat het bestaat uit landelijk genormeerde toetsen. Het Cito maakt gebruik van vorderingschalen die bepaald worden door metingen van de gemiddelde ontwikkeling van leerlingen van Nederland. Hierdoor is het mogelijk ons onderwijs te spiegelen aan het onderwijs in de rest van Nederland.

De op onze school gehanteerde methode-onafhankelijke toetsen zijn voor:

Groep 3 t/m 8: Toetsen op het gebied van rekenen, technisch- en begrijpend lezen en spelling (deze worden 2x per jaar afgenomen).

Groep 4 t/m 8: Woordenschat

Groep 8: Centrale eindtoets Primair Onderwijs
Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling gebruiken we voor de groepen 1 t/m 8 het leerlingvolgsysteem van de Kanjertraining. Daarnaast toetsen we de sociale veiligheid in groep 5 - 8.

Wat doet de school verder met de toetsen?

De toetsen worden met een vaste regelmaat in de school afgenomen. Er is dus systematisch aandacht voor de schoolvorderingen van de leerlingen. De gegevens worden opgeslagen in de computer en besproken. De leerkrachten krijgen een objectief beeld van de kwaliteit van het onderwijs op de St. Vitusschool. Ze kunnen waar nodig bij sturen en het gehele onderwijsaanbod beter inrichten.

Oudercontacten

Wat merken de ouders van de toetsen?

In oudergesprekken en rapportbesprekingen krijgt u aan de hand van grafieken een duidelijk beeld van het vorderingsniveau van uw kind. De leerkrachten interpreteren de toetsen. Ze kunnen zien of een kind extra ondersteuning nodig heeft of dat er aanpassingen in het onderwijs binnen de groep nodig zijn. Verder gebruiken ze de toetsen bij het bepalen van een beoordeling in het rapport. Daarbij is de toets slechts een onderdeel van de totstandkoming van de beoordeling. Het dagelijks functioneren in de klas weegt hierbij zwaarder. Wilt u echter wat meer over de toetsen weten en bent u benieuwd naar de resultaten, dan kunt u altijd naar de leerkracht gaan en hierover vragen stellen. Hij/zij kan de resultaten van uw kind laten zien en uitleg geven over de uitslag.

Remedial Teaching als specialistische hulp

Op onze school besteden we ruim aandacht aan kinderen die extra zorg nodig hebben. Remedial teaching en motorische remedial teaching zijn mogelijk voor alle leerlingen van onze school. Samen met de groepsleerkracht wordt dan een handelingsplan opgesteld en uitgevoerd. De remedial teacher van onze school is mevrouw Annemarie van Woensel, de motorisch remedial teacher is dhr. Ronald Kron. Hij is als kinderfysiotherapeut in dienst bij praktijk Paul Klaver en verzorgt kinderfysiotherapie bij ons op school.

Oudercontacten

Ouders vertrouwen de zorg van hun kinderen aan de leerkrachten toe. Samen zijn en voelen wij ons verantwoordelijk. Dit vraagt om overleg. Goede contacten tussen ouders en leerkrachten zijn dus erg belangrijk. Leerkrachten zijn daarom een kwartier voor schooltijd op school aanwezig. Daarnaast organiseert iedere groepsleerkracht aan het begin van het schooljaar een informatieavond voor de ouders van de leerlingen van zijn of haar groep. Voor de nieuwe ouders van de leerlingen in groep 1 is er in januari nog een informatieavond.

Doel van deze avonden is o.a.:

- het kennismaken met de groepsleerkracht en andere ouders
- het geven van informatie over de leerstof
- het doornemen van praktische zaken.

Ook wordt u op de hoogte gehouden door middel van een nieuwsbrief. Deze verschijnt digitaal 1x per twee weken en wordt per mail verstuurd. U vindt de nieuwsbrieven ook op de website.

Rapportage

In de rapportweken zijn er gesprekken met de ouders en de groepsleerkracht(en). De data van de rapportweken vindt u op de kalender. De leerlingen van groep 1 ontvangen in de tweede rapportweek een rapport. De leerlingen van groep 2 krijgen tweemaal een rapport uitgereikt: halverwege en aan het eind van het schooljaar. In november vinden er oudergesprekken plaats. Ouders worden dan geïnformeerd over de vorderingen, het welbevinden, de resultaten van toetsen uit de methodes en de uitkomst van de kindvragenlijst. In verband met het advies voor het voortgezet onderwijs, ontvangen ouders en kinderen van groep 8 in november wel een rapport.

Zittenblijven

Wij hebben er als team voor gekozen het zittenblijven in onze school te handhaven. Het kan voor een leerling goed zijn eens een jaar over te doen. We besteden dan meer aandacht aan datgene waar het kind moeilijkheden mee heeft en zullen andere zaken uitdagend houden door meer verrijkingsstof te geven. De leerling beseft hierdoor dat hij of zij niet altijd op zijn tenen hoeft te lopen en krijgt eerder zijn of haar gevoel van eigenwaarde terug. De uiteindelijke beslissing over het al dan niet zittenblijven van een leerling ligt bij de school. Bij de doorstroming van groep 2 naar groep 3 wordt het ontwikkelingsniveau van het kind bekeken in plaats van de vroeger gehanteerde peildatum van 1 oktober.

De resultaten van het onderwijs

Belangrijker dan toetsuitslagen is naar onze mening de zorg om voor elke leerling een goede aansluiting op een school voor voortgezet onderwijs te garanderen. Met name gaat het dan om een type van voortgezet onderwijs dat past bij de vermogens van de leerling. Daarin ligt de waarde van ons onderwijs. Om tegemoet te komen aan de vraag naar informatie over de resultaten van ons onderwijs worden gedurende de hele schoolperiode de resultaten van de leerlingen getoetst en bijgehouden middels het leerlingvolgsysteem van het Cito. In groep 8 van de St. Vitusschool wordt jaarlijks de Centrale eindtoets Primair Onderwijs afgenomen. Toetsing vindt plaats op onderdelen van de vakgebieden Nederlandse taal, rekenen/wiskunde, wereldoriëntatie en informatieverwerking. Uit de gegevens van de afgelopen jaren blijkt dat de gemiddelde prestaties van de leerlingen op onze school boven het niveau liggen van de gemiddelde prestaties van scholen met een vergelijkbare leerlingpopulatie elders in het land. De individuele standaardcores van de eindtoets van het Cito gaan van 500 tot en met 550. De gemiddelde score in 2019 was 540,2

Regels op school

Het voortgezet onderwijs

Voor elk kind komt het moment dat het de basisschool verlaat en dat er gekozen moet worden voor een schooltype van voortgezet onderwijs. Dit is vanzelfsprekend een heel belangrijk moment, zowel voor het kind als voor de ouders. Tijdens het eerste oudergesprek in groep 8 wordt al van gedachten gewisseld over mogelijke vervolgrichtingen na de basisschool. Begin januari vindt er vervolgens voor deze groep een algemene ouderavond plaats. Op deze avond wordt er o.a. iets verteld over de aanmeldingsprocedure bij het voortgezet onderwijs en de Cito-toets.

Eind januari vindt er uitvoerig overleg plaats met de individuele ouders, waarbij de groepsleerkracht de ouders een advies meegeeft betreffende een mogelijke schoolkeuze. Dit advies speelt bij de aanname van de leerlingen in het voortgezet onderwijs een doorslaggevende rol.

Uiteindelijk kiezen de ouders zelf een school voor hun kind en melden zij hun kind aan op de school van hun keuze. Als hulpmiddel bij de schoolkeuze kunnen de ouders gebruik maken van de Gooise Gids die in groep 8 aan de kinderen wordt meegegeven. In deze gids staan alle scholen voor voortgezet onderwijs vermeld inclusief hun informatieavonden en open dagen.

Toelating basisonderwijs

Het basisonderwijs is bestemd voor kinderen van vier tot en met twaalf jaar. Zodra een kind vijf is geworden, is het leerplichtig, dat wil zeggen dat het naar school moet en wel op de eerste schooldag, die volgt op de maand waarin het kind vijf jaar is geworden. Als een kind vier jaar is, is het niet leerplichtig. De ouders zijn verantwoordelijk voor het navolgen van de leerplichtwet. Om aan de school te wennen, mogen kinderen vanaf de leeftijd van drie jaar en tien maanden gedurende ten hoogste zes ochtenden, als gast worden toegelaten. Dit in overleg met de betreffende leerkracht van groep 1/2. Na acht jaar basisschool stromen de leerlingen door naar het voortgezet onderwijs. Leerlingen die wat meer tijd nodig

hebben, mogen langer op de basisschool blijven, maar aan het eind van het schooljaar, waarin een kind veertien is geworden, moet het de basisschool verlaten hebben.

De schoolregels

Vanaf 8.20 uur en 12.50 uur is er toezicht op de speelplaats. Er mag dan met zachte ballen gevoetbald worden op het plein. De kinderen mogen niet over het hek. Het is verboden te fietsen op de speelplaats. De fietsjes van de kinderen van de groepen 1/2 krijgen een veilig plaatsje bij het voormalige broederhuis. De fietsen van de kinderen van groep 3 t/m 8 worden in de fietsenstalling gezet achter op de speelplaats. De regels over het naar binnen gaan worden in de klas met de leerlingen besproken. Ouders krijgen die te horen tijdens de informatie-avond aan het begin van het schooljaar. Er staan verschillende prullenbakken over de speelplaats verspreid waar al het afval in moet. Er mag dus niets op de speelplaats terecht komen. Aan het eind van de schooldag horen de kapstokken leeg te zijn. Jassen, gymtassen, overblijftassen etc. moeten dan mee naar huis. Help uw kind hierbij door het hierop te attenderen. Onze voorraad gevonden voorwerpen groeit gestaag.

Contacten wanneer de ouders gescheiden zijn

Het is van belang dat de school op de hoogte is van een scheiding. Inzake scheiding van ouders stelt de school zich neutraal op. Ouders die gescheiden zijn hebben in principe recht op dezelfde informatie. We gaan er van uit dat de ouder die belast is met de zorg de andere ouder informeert. In dat geval kunnen zij beiden naar informatieavonden, ouderavonden, rapportgesprekken e.d. komen. Schoolgids, kalender en nieuwsbrieven staan ook op onze website www.stvitusschool.nl Er wordt geen informatie verstrekt als de school meent dat dit strijdig is met het belang van het kind. Een uitgebreider protocol: Gescheiden ouders en de St. Vitusschool, is op de website te vinden.

Mobiele telefoons

De mobiele telefoon is niet meer uit onze samenleving weg te denken. In de afgelopen jaren is het mobieltje ook onze St. Vitusschool binnengeslopen. Dit vraagt om beleid en afspraken. Mobiele telefoons mogen onder schooltijd en in de pauzes niet worden gebruikt. Kinderen mogen pas om 12.00 uur of om 15.00 uur als zij het schoolplein verlaten bellen/appen/sms-en. Onder schooltijd, in de pauzes en tijdens de overblijf, is het gebruik van de mobiele telefoon zonder toestemming van de leerkracht en/of overblijfkraacht niet toegestaan.

Protocol internetgebruik

Sinds enige jaren heeft het team een protocol opgesteld voor email- en internetgebruik. Ook wordt daarin omschreven hoe wij omgaan met sociale media. We erkennen het belang hiervan, maar willen wel e.e.a. afbakenen. Dit protocol kunt u lezen op onze website.

Foto's en filmen

We maken veelvuldig foto's van schoolactiviteiten. Deze worden ook op de website geplaatst. Als u er bezwaar tegen hebt dat uw kind wordt gefotografeerd of gefilmd wordt, kunt u dit aangeven in de Parro-app. Ouders die willen filmen in de klas moeten daarvoor toestemming vragen aan de leerkracht.

Luizenbeleid

Uit hygiënische overwegingen worden na elke vakantie, van minimaal een week, alle kinderen van de school op luizen gecontroleerd. Wij adviseren alle ouders om standaard een fles luizenshampoo en een luizenkam in huis te hebben. In het geval dat er bij uw kind luizen geconstateerd worden, wordt u dezelfde dag door de leerkracht benaderd. U kunt dan bij thuiskomst meteen met de behandeling beginnen en zo een epidemie voorkomen.

Tussenschoolse Opvang

Eten en drinken in de pauze

Halverwege de ochtend is er een pauze in het lesrooster ingepast. Veel kinderen hebben op dat moment behoefte aan een tussendoortje. U kunt uw kind een beker melk of fruit meegeven. Wij adviseren alleen gezonde hapjes en geen snoep!

Verjaardagen

Wilt u uitnodigingen voor verjaardagspartijtjes zoveel mogelijk buiten de school verzorgen? Dit voorkomt teleurstelling voor kinderen die geen uitnodiging krijgen. Uitdelen op school is voor alle kinderen een belangrijk onderdeel van hun feest. U kunt zich voorstellen dat wij een voorkeur hebben voor een gezonde traktatie. Dus liever geen snoep en zeker geen lollies.

Tussenschoolse Opvang (TSO)

Vier dagen per week kunnen leerlingen van onze school gebruik maken van de TSO. Groep 1 en 2 op maandag, dinsdag en donderdag. En groep 3 tot en met 8 op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. De school heeft kinderopvang Filippo ingehuurd om de TSO te coördineren. Een professionele coördinator van Filippo is verantwoordelijk voor het reilen en zeilen van de TSO en geeft leiding aan een overblijfteam van ongeveer 20 vrijwilligers. Deze vrijwilligers zijn over het algemeen ouders van school die regelmatig getraind worden en waarvan een aantal een EHBO certificaat heeft. Met een professionele leiding, goed opgeleide vrijwilligers en duidelijke regels bieden wij een veilige en gezellige tussenschoolse opvang.

Alle kinderen lunchen in de klas onder begeleiding van de getrainde TSO-vrijwilligers. De kinderen uit groep 1 en 2 spelen tijdens het overblijven op het achterplein. De groepen 3 tot en met 8 spelen op het schoolplein.

Om 12.50 uur gaan alle leerkrachten van groep 1-5 naar buiten, tenzij het heel slecht weer is. En neemt het school-

team het toezicht over en mogen ook de kinderen die thuis zijn gaan eten weer op het schoolplein komen. Als er binnen gespeeld wordt vanwege het slechte weer, zijn er per groep diverse materialen beschikbaar om de kinderen te vermaken. Het gaat hierbij om o.a. knutselmateriaal, boeken/tijdschriften, spelletjes en activiteiten in de speelzaal.

Inschrijven, aan- en afmelden

Iedere leerling die wil overblijven moet zich inschrijven door middel van een inschrijfformulier. Er zijn drie keuzemogelijkheden:

1. Overblijven op vaste dagen - € 2,50 per keer.

Als u hiervoor kiest is per week duidelijk wanneer uw kind aan de TSO deelneemt. Bij uw aanmelding geeft u aan op welke dagen u van de TSO gebruik wilt maken. U betaalt dan iedere maand standaard het bedrag conform het aantal dagen van uw contract. Wijzigingen in het contract zijn alleen per maand mogelijk, per e-mail gestuurd naar tso@kinderopvangphilippo.nl. Ook als uw kind een keer niet kan komen naar de TSO, moet u naar dit adres een email sturen. Afmelden heeft geen gevolg voor de hoogte van de factuur. Maakt u in een maand incidenteel gebruik van een extra dag, dan betaalt u het incidentele tarief voor die extra dag.

2. Incidenteel overblijven - € 3,50 per keer, mits 1 dag ervoor uiterlijk 17.00 uur aangemeld via mail.

Als u uw kind niet op vaste dagen aan de TSO wilt laten deelnemen, maar wel af en toe gebruik wilt maken van de TSO, dan kunt u voor deze mogelijkheid kiezen. U dient uw kind minimaal 1 dag van te voren, voor 17.00 uur aan te melden via tso@kinderopvangphilippo.nl.

3. Last minute overblijven - € 5,- per keer, als een kind pas wordt aangemeld op de dag dat hij/zij overblijft

Als u uw kind op het laatste moment wilt laten overblijven is dit wel mogelijk, maar wordt een ander tarief gehanteerd. Als er op het laatste moment extra inschrijvingen zijn voor de TSO moeten er meer mensen ingezet worden. Omdat het dan meestal om professionele krachten van Filippo gaat zijn de kosten hiervoor hoger. Last minute aanmelden kan via tso@kinderopvangphilippo.nl. Wanneer een kind helemaal

niet van te voren via mail wordt aangemeld geldt tevens dit tarief.

Uw factuur ontvangt u per maand. Er zijn twee betalingsmogelijkheden:

1. U machtigt de school om de kosten automatisch af te schrijven van uw rekening (de school heeft hier een voorkeur voor)
2. U betaalt aan de hand van de toegezonden factuur; er wordt dan wel € 1,- in rekening gebracht per factuur voor administratie- en bankkosten

Als uw kind ziek is, belt u dat door aan de school en meldt u het aan de TSO door een mail te sturen naar:

tso@kinderopvangphilippo.nl

Is uw kind al ingeschreven bij de TSO in het vorige schooljaar, dan hoeft u voor het nieuwe schooljaar niet opnieuw in te schrijven. De TSO neemt de nieuwe groepsindeling met de bijbehorende namen van de leerlingen over van de school. Wilt u wijzigingen aanbrengen in uw persoonlijke gegevens, bankrekeninggegevens bij automatische incasso of de keuzemogelijkheid 'vast' of 'incidenteel', dan is het invullen van een mutatieformulier noodzakelijk. Dit formulier kunt u samen met het aanmeldingsformulier en het machtigingsformulier op de website van de St. Vitusschool (www.stvitusschool.nl) vinden.

Het is mogelijk om TSO-vrijwilliger te worden op de St. Vitusschool. U ontvangt hiervoor € 10,- per keer, met een maximum van € 150,- per maand belasting vrij (maximaal € 1500,- per jaar conform de wettelijke regels).

Voor meer informatie over het overblijven op de St. Vitusschool kunt u contact opnemen met Filippo: 035-6984851

Samenwerken

Activiteiten

Tijdens het hele jaar vinden in alle groepen twee soorten activiteiten plaats: Binnenschoolse activiteiten zijn activiteiten die worden georganiseerd binnen schooltijd. Voorbeelden zijn: sportdag, jaarlijks terugkerende feesten, excursies, schoolreisje of buitendag, kamp groep 8 etc.

Buitenschoolse activiteiten zijn activiteiten die buiten schooltijd plaatsvinden. Voorbeelden hiervan zijn: sporttoernooien (bv. voetbal, handbal) en de avondvierdaagse.

U wordt van deze activiteiten tijdig op de hoogte gesteld.

Om deze activiteiten in goede banen te leiden is de hulp van ouders onontbeerlijk. De regels voor de ondersteunende activiteiten van ouders zullen per activiteit verschillen. Deze regels worden door de betreffende werkgroep opgesteld en u meegedeeld door een lid van de werkgroep of de verantwoordelijke leerkracht. Bij het uitvoeren van bovenstaande activiteiten vallen de meewerkende ouders onder de WA-verzekering van de school. Er zal regelmatig een beroep worden gedaan op uw medewerking. Veel is uiteraard in het belang van uw eigen kind!

Verlengde schooldag

Ook dit schooljaar zullen er in het kader van de verlengde schooldag een aantal activiteiten worden opgezet voor de leerlingen van de groepen 3 t/m 8. Bij aanvang van een nieuwe periode van activiteiten zullen betreffende leerlingen de nodige informatie ontvangen van de Stichting Versa, die voor de uitvoering van het project zorgt.

Buitenschoolse Opvang (BSO)

Vanaf 1 augustus 2007 zijn alle basisscholen bij wet verplicht buitenschoolse opvang te organiseren als ouders daarom vragen. Met deze verplichting beoogt de wet een betere afstemming tussen school en buitenschoolse opvang te bereiken. Hierdoor is het voor werkende ouders makkelijker om zorg en arbeid te combineren. Buitenschoolse opvang omvat opvang vóór en na schooltijd, alsook tijdens vakanties en overige schoolvrije dagen (o.a. studiedagen). De wet verplicht de scholen niet om ieder individueel kind op te (laten) vangen, maar verlangt wel een duidelijke inzet van de school om aan voldoende opvangcapaciteit mee te werken.

Het bestuur en de directie hebben op basis van uw reacties besloten om de buitenschoolse opvang uit te besteden. Hiertoe is met de SKBNM een convenant afgesloten. Voor verdere informatie zie: www.skbnm.nl. Daarnaast hebben we sinds 2011 een samenwerking met kinderopvangorganisatie Filippo. Filippo heeft de voormalige pastorie naast de St. Vituskerk gekocht met als doel hele dagopvang en buitenschoolse opvang aan te bieden aan kinderen tot en met 12 jaar. Voor verdere informatie zie: www.kinderopvangphilippo.nl. Wat betekent dit voor u? Als u dit schooljaar om buitenschoolse opvang vraagt, verwijst de school u naar de SKBNM of naar Filippo. U regelt zelf de inschrijving van uw kind(eren). Is uw kind al ingeschreven, dan hoeft u zich niet opnieuw aan te melden. Ouders moeten de kosten van de opvang zelf betalen, maar kunnen via de Belastingdienst een tegemoetkoming hierin aanvragen. Een aantal kinderen van de school maakt gebruik van de naschoolse opvang.

Adressen van de opvang zijn:

Philippo

Brinklaan 117, 1404 GB Bussum tel. 035-6984851

Tiens (vanaf 10,5 jaar)

Herenstraat 6a, 1404 HD Bussum tel. 035-6981229

Sport BSO de Kuil (vanaf 7,5 jaar)

Abr. Kuyperlaan 7, 1402 SB Bussum

Bommelburcht

Abr. Kuyperlaan 18a, 1402 SC Bussum tel. 035-6936759

Talamander

Minister Talmalaan 2, 1402 RW Bussum tel. 035-6926699

Koningskinderen

Lambertus Hortensiuslaan 15, 1412 PV Naarden

tel. 035-6910300

Inzameling oud-papier en plastic

Elke schooldag kan oud papier gedeponeerd worden in de daartoe bestemde blauwe rolcontainers. Het plastic afval wordt samen met de kinderen gescheiden ingezameld

Informatievoorziening

W Hoe te handelen bij klachten/opmerkingen

Wij willen u voor alle duidelijkheid aangeven welke weg(en) u kunt bewandelen indien u klachten of opmerkingen heeft. In de eerste plaats kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind. Gaat het om zaken die verder gaan dan de klas van uw kind, of vindt u dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u terecht bij de directie. Gaat het om zaken die te maken hebben met de ouderraad, bijvoorbeeld over de besteding van de ouderbijdragen of de organisatie van activiteiten, dan kunt u terecht bij de ouderraad.

Krijgt u onvoldoende gehoor, dan kunt u ook terecht bij het bestuur. De wet verplicht het bestuur een klachtenregeling vast te stellen. Het bestuur maakt gebruik van de regeling van Verus. Deze is te vinden op de website. De klachtenregeling is alleen van toepassing wanneer men met zijn klacht nergens terecht kan.

Als u ondanks alles toch het gevoel heeft dat uw klacht niet naar behoren is opgelost kunt u uw klacht voor een objectief onderzoek ook voorleggen aan de klachtencommissie van Verus

Landelijke klachtencommissie van de vereniging van Katholiek en Christelijk Onderwijs
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
Telefoon: 070 3925 508
Website: www.gcbo.nl

B Interne en externe contactpersonen

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op ondersteuning door de contactpersonen. De contactpersonen zijn er voor u en de kinderen. Aan het begin van het school-

jaar stellen Cynthia Klumper en Marjolijn Weiler zich voor aan de kinderen van groep 5 t/m 8.

De contactpersonen luisteren, geven informatie over mogelijke vervolgstappen en brengen u in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere ondersteuning. De contactpersonen zijn per mail te bereiken op:
cynthiaklumper@stvitusschool.nl
marjolijnweiler@stvitusschool.nl

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school.

De externe vertrouwenspersoon begeleidt u bij het wegnemen van de door u gesignaleerde klacht. Dit is mevrouw E. van Lamoen. Zij is te bereiken op: ermavanlamoen@bepz.nl

Vertrouwensinspecteur

Ernstige klachten die vallen binnen categorieën van ongewenste omgangsvormen kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Bij een vermoeden van seksueel misbruik is een school wettelijk verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur (meld- en aangifteplicht). Deze zal adviseren en informeren. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur begeleiden in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

Voor een onafhankelijk advies in geval van een klacht, kunt u ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteur:
Centraal meldpunt: tel. 0900 - 111 3 111, op werkdagen van 8.00 uur tot 17.00 uur.

S Verwijdering en schorsing van leerlingen

Soms is het bestuur genoodzaakt een leerling te schorsen en/of te verwijderen. Schorsing is aan de orde wanneer het schoolbestuur of de directie bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor

het zoeken naar een oplossing.

Verwijdering is een maatregel bij zodanig ernstig wangedrag dat het bestuur concludeert dat de relatie tussen school en leerling (ouders) onherstelbaar verstoord is. Een beslissing tot schorsing of verwijdering wordt met de uiterste zorgvuldigheid genomen. Het bestuur maakt gebruik van de wettelijke bepalingen en de procedure van Verus. Voor verdere informatie verwijzen wij naar de wet op het primair onderwijs, o.a. art.40 en art. 40a.

E Verzekeringen

Een ongeluk zit in een klein hoekje. Onderweg naar en van school, maar ook op school kan er met uw kind of door uw kind van alles gebeuren. In eerste instantie dient u dan uw eigen WA-verzekering aan te spreken om eventuele schade vergoed te krijgen. Waardevolle voorwerpen, zoals horloges, brillen enz. zijn niet via school verzekerd. Mochten er dus tijdens het verblijf op school dergelijke voorwerpen zoek of beschadigd raken, dan is de school daarvoor niet aansprakelijk. U doet er dus verstandig aan om in ieder geval op de dagen dat uw kind gymnastiek heeft, horloges, kettingen e.d. thuis te laten. Het in bewaring geven bij een leerkracht betekent niet dat de school aansprakelijk gesteld kan worden in geval van beschadigen of zoek raken.

Informatievoorziening

V Informatievoorziening

Vragen over onderwijs?

Het landelijk informatienummer is: 0800-5010

Overleg met andere onderwijsinstanties

Het is belangrijk voor goed onderwijs om ook contacten te onderhouden met andere scholen en instanties die zich met onderwijs bezig houden.

Er vindt twee keer per jaar het zogenaamde B.O.V.O.-overleg plaats. Dit is een breed overleg tussen basisscholen en scholen voor voortgezet onderwijs in de regio. Ook met de gemeente en de inspectie heeft de directie regelmatig overleg.

O Inspectie

Onze school behoort tot het rayon van het Rijksinspectiekantoor Utrecht.

Bezoekadres: Park Voorn 4, Postbus 2730, 3500 GS Utrecht
Tel: 088 - 669 60 60.

K Jeugd en Gezin Gooi- en Vechtstreek (JGGV)

Kinderen in de leeftijd van 0-19 jaar worden door de afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van JGGV verschillende keren uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek. Voor welke onderzoeken worden kinderen in de basisschoolleeftijd uitgenodigd? En met welke vragen kunnen kinderen en ouders terecht bij de JGGV? Meer informatie hierover biedt onderstaande tekst.

Groep 2

Alle kinderen uit groep 2 worden uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek. Er wordt uitgebreid gekeken naar de groei, ontwikkeling en de gezondheid. Gelet wordt o.a. op de ogen, de oren, lengte en gewicht, de spraak/taalontwikkeling, de voeding, het bewegen (grobe en fijne motoriek) en het gedrag van het kind. In de uitnodiging wordt vermeld waar dit onderzoek plaats vindt: op school of bij JGGV.

Groep 7

Alle leerlingen uit groep 7 worden op school gezien door de doktersassistente. Zij weegt en meet het kind. Ook worden de ogen en oren onderzocht als er twijfels zijn over het zien of horen. Dit onderzoek vindt plaats zonder de ouder(s). Naar aanleiding van dit onderzoek wordt gekeken of het kind extra aandacht van de JGGV nodig heeft. Een afspraak bij de arts of verpleegkundige is mogelijk het vervolg.

Oproep voor vaccinaties

In het kalenderjaar dat kinderen 9 jaar worden, ontvangen zij een oproep voor twee vaccinaties; één tegen Difterie, Tetanus en Polio (DTP) en één tegen Bof, Mazelen en Rodehond (BMR).

Daarnaast ontvangen meisjes, in het kalenderjaar dat zij 12 jaar worden, een oproep voor de inenting tegen baarmoederhalskanker (HPV). Deze inenting bestaat uit drie prikken. Wanneer een kind onvolledig is ingeënt, kunnen ouders voor de ontbrekende inenting bij de JGGV terecht.

Extra onderzoek

Naar aanleiding van vragen en/of problemen kan er een extra onderzoek worden afgesproken. Dit kan op verzoek van het kind zelf, de ouder/verzorger of bijvoorbeeld een leerkracht. Kinderen die niet in groep 2 of 7 zitten, kunnen dus ook in aanmerking komen voor een onderzoek!

Vragen over de ontwikkeling

Bij vragen over de lichamelijke, geestelijke of sociale ontwikkeling van een kind kan contact worden opgenomen met de JGGV. Bijvoorbeeld bij vragen over taal-spraak, voeding, leefgewoonten, moeilijk gedrag, pesten, veiligheid, sport en beweging, seksualiteit, zindelijkheid, etc. In de meeste gevallen kan de verpleegkundige of arts hierbij voorlichting of advies geven. In sommige gevallen verwijzen zij door.

Opvoedondersteuning

Ook voor vragen over de opvoeding kunnen ouders/verzorgers terecht bij de JGGV. De artsen en verpleegkundigen kunnen tips en hulp bieden om het opvoeden makkelijker te maken. Zij doen dat volgens de methode Triple P (Positief Opvoeden). Daarnaast biedt de JGGV de oudercursus Opvoeden & Zo (3-11 jaar) en 'Beter omgaan met pubers' (12-18 jaar) aan.

U kunt ook dagelijks van 10.00 - 12.00 uur gebruik maken van de inloopochtenden bij de gezins- en opvoedcoaches.

Olmenlaan 14

1404 DG Bussum

tel: 035-6926350

Bereikbaarheid

JGGV is op werkdagen tussen 8.30-17.00 uur bereikbaar via een centraal nummer: (035) 69 26350.

Ook kan gebruik worden gemaakt van e-mail: info@jggv.nl

Meer informatie over de JGGV is ook te vinden op de website: www.jggv.nl.

Externe contacten

Bibliotheek

Onze school heeft een goede relatie met de centrale bibliotheek aan het Wilhelminaplantsoen.

Wij zijn daar op woensdag, donderdag of vrijdag welkom, zodat groepen die dat willen, over de jeugdafdeling kunnen beschikken.

Naast het lenen en lezen van boeken, raken de kinderen ook vertrouwd met het computer-opzoeksysteem, CD-i en Internet. Het is voor alle groepen ook mogelijk om een wisselcollectie te lenen. Voor een groot schoolproject levert de bibliotheek altijd boeken, dvd's, etc.

De boekencollectie op school is in vergelijking met de bibliotheek natuurlijk beperkt.

Daarom kan ieder kind in de bibliotheek boeken lenen om te lezen of om ze te gebruiken bij het maken van werkstukken.

Lezen is voor kinderen erg leerzaam. Een leuk boek lezen is en blijft een feest. Lid zijn is voor kinderen gratis.

Stagiaires

Naast de bekende gezichten van de vast aan de school verbonden leerkrachten, zult u in onze school regelmatig nieuwe gezichten zien: studenten die een opleiding volgen aan een PABO. Onze school heeft een samenwerkingsverband met de Marnix Academie in Utrecht. Dit houdt in dat wij een opleidingsschool zijn voor PABO-studenten. Zij zullen voor een korte of langere periode stage lopen. Ook zijn er soms ROC-studenten van de opleiding klassen/onderwijsassistent of middelbare scholieren die een maatschappelijke stage vervullen. De St. Vitusschool is een erkend leerbedrijf voor MBO-studenten.

REDACTIE

Marjon Dries-Veenstra

VORMGEVING OMSLAG

Reclamebureau Holland, Bussum

DRUKWERK

Drukkerij Walden, Bussum

SINT
vitus
KATHOLIEK
BASISONDERWIJS
school

Sint Vitusstraat 2
1404 HS BUSSUM

T 035 - 693 95 82

E info@stvitusschool.nl

I www.stvitusschool.nl

