

Verslag MR 22 juni

Tijd:	19.30 – 21.30 (werd 22.00 uur)
Voorzitter:	Janine
Secretaris	Ivonne
Aanwezig:	Harmen, Halil, Marieke, Nicole, Janine, Ivonne. Marjon (directie) sluit digitaal aan rond 20.00 uur

ID	Tijd (min)	Wat	Wie	Doel : B: besluit I: informeren M: mening vormen E: evalueren
1	2	Welkom, vaststellen agenda TSO vervalt	Allen	I
2	10	Verslag vorige vergadering Chromebooks: zijn besteld en binnen Hoe voortgang aandacht voor praktisch ingestelde kinderen; na de vakantie oppikken. Hoe staat het met Engels door de hele school? Vraag voor Marjon. Geen vragen n.a.v. kwaliteitskaart Naam en geboortedatum is door ieder naar Marjon verstuurd.	Allen	I, M
3	5	Mededelingen Voortgang werving MR personeelsgeleding: over een week uitsluitel. Secretariaatovername is nog niet duidelijk. Notulen en agenda kunnen rouleren, wel belangrijk dat een persoon het archief beheert.	Allen	I
4	1	Post/mail MR Tijdschrift Info MR van de Aob, meegegeven aan Harmen.	Nicole	I
5	10	Bestuur Op verzoek van het bestuur: actiepunten MR periode zomervakantie tot eind van het jaar 2022: Ouderparticipatie Verkeersveiligheid Inventarisatie sleutelfiguren binnen de school Onderwerpen aandragen ouderavonden schooljaar 2022/2023: Mediawijsheid/Veiligheid op school Voortgang taalrijke school Geloven, diversiteit	Janine, allen	I
7	15	Marjon: Toelichten cito toetsbeleid. We stappen over op Leerling in beeld. Dit wordt met het team besproken op de studiedag.	Marjon	I, M

		<p>We blijven bij cito omdat er een koppeling is met Leerunieik. Vakanties, studiedagen. 29 aug: studiedag rekenen. 13 en 14 oktober , 22 en 23 december zijn vóór vakanties. 23 en 24 feb, voorafgaand aan voorjaarsvakantie, dan de resultaten van cito verwerken. 26, 27, 28 juni (ma di wo) 2 studiedagen voor toetsanalyse en Leerunieik, de derde dag om rapporten in te vullen. 21 juli studiedag – personeelsuitje. Twee weken meivakantie</p> <p>Verzoek MR: 29 en 30 juni als vrije dagen laten aansluiten op 3 studiedagen van 26, 27 en 28 juni, dan hebben de kinderen een week vrij en de leerkrachten een lang weekend. Dit om de lange tijd tussen de mei- en zomervakantie te breken. Of 26 mei studiedag, dat is de dag na de Avondvierdaagse. Marjon bekijkt dit.</p> <p>Overzicht werkverdeling, Cupella: zo goed als af, volgt.</p> <p>Voortgang zomerfeest: van 17.00 tot 19.00 of 19.30. Ouderhulp wordt gevraagd, ook bestuur en MR-leden worden gevraagd.</p> <p>Janine vraagt wat de opvolging is van het advies van de MR Engels in te voeren. Op de studiedag zal daar verder over gesproken worden vanuit oogpunt van visie.</p> <p>Harmen merkt op dat de data van MR-vergaderingen in de jaarkalender onjuist zijn.</p>		
8	40	<p>Schoolgids Nicole en Janine noteren de opmerkingen</p>	Allen	I, M
11	5	<p>Werkgroep verkeer Verkeerstelling: het gemotoriseerde verkeer is alleen maar van ouders van onze school.</p>	Harmen	I
12	10	<p>T(a)alrijke school: 400 boeken besteld voor de schoolbib. Ouders hebben gestickerd. De boeken worden nu op volgorde in de kast gezet. Tosca Menten zal de opening verrichten begin juli. Er komt nog een tweede lichter boeken.</p>	Marieke	I, M
13	10	<p>Geledingenavond 7 oktober Nicole en Harmen ontvouwen de plannen</p>	Nicole, Harmen	I, M, B
14		<p>Rondvraag Harmen: kan Google agenda gekoppeld worden aan schoolagenda? Wanneer eindborrel MR? 14 juli</p>	Allen	