

### notulen MR 21 februari 2023

Tijd:	19.45 – circa 21.45
Voorzitter:	Janine
Secretaris	Marieke
Aanwezig:	Annemarie, Harmen, Halil, Marieke, Janine
Afwezig :	Nicole

ID	Tijd (min)	Wat	Wie	Doel : B: besluit I: informeren M: mening vormen E: evalueren
1	1	Welkom, vaststellen agenda	Janine	I
2	15	Punten uit vorige vergadering Brainstorm praktisch ingestelde kinderen in MR-vergadering maart. One Drive: documenten zijn verhuisd, MR heeft toegang. Overzicht PR-activiteiten: ontvangen. Inplannen agendapunt 'kwetsbare kinderen'.	Allen	I, M
3	1	Mededelingen Geen mededelingen.	Janine	I, M
4	5	Post/ mail MR Geen reactie op openstaande vacature ontvangen, termijn van Harmen wordt derhalve verlengd.	Nicole	B
5	20	Bestuur Algemeen, diversen Janine schuift 9 maart aan bij bestuursvergadering: aanstelling nieuwe toezichthouders, voorlopig resultaat visitatie.	Janine	I
6	0	Marjon is er niet bij	Marjon	I
7	20	Begroting en formatieplan Begroting akkoord. Nog enkele vragen over formatieplan, worden besproken in volgende MR-vergadering.	Allen	M
8	30	MR-reglement en Huishoudelijk reglement MR Voorstel: zittingstermijn voor MR-leden wijzigen van 2 jaar naar 3 jaar. MR is unaniem akkoord. Aantreed- en aftreeddata huidige MR-leden zijn toegevoegd.	Allen	I, M

		Dit en overige aanpassingen worden aan bestuur voorgelegd.		
9	10	Zichtbaarheid MR Voorstel: MR als vast agendapunt in de teamvergaderingen. Aanwezigheid van 2 MR-leden bij ouderavonden. Notulen MR vergadering staan op de website van de school.  Wordt vervolgd.	Allen	I
10	1	Taalrijke school Nieuws: Vitusschool doet mee met de kinderjury voor de kinderboekenweek.	Marieke	I
11	1	Werkgroep Verkeer: geen punten	Harmen	I
12	1	TSO: geen punten	Harmen	I
13	5	Rondvraag Verzoek: aandacht voor plan van aanpak werving nieuwe leerlingen in (een) volgende vergadering(en)..	Allen	